PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE
Bielsk Podlaski
Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. 17-100 Bielsk Podlaski ul. Studziwodzka 37
Zarejestrowana w Sądzie Rejestrowym w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Nr KRS 0000064444; NIP 543-020-04-31; REGON 000151696; Kapitał Zakładowy 21.699.500 zł

tel./fax 085/730-23-22; 730-27-87; www.pkbielsk.pl ; e-mail: sekretariat@pkbielsk.pl

Bielsk Podlaski, dnia 12 maja 2023 r.

ZAPYTANIE CENOWE

Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Bielsku Podlaskim zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pn.:

Okresowa kontrola stanu technicznego budynków

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.2022.1360 ze zm.).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania cenowego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie jednego wspólnego przeglądu uwzględniającego zakres kontroli rocznej oraz zakres kontroli pięcioletniej, zgodnie z art. 62 ustawy z dn. 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2023.682 t.j. ze zm.) oraz § 4 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w spr. warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz.U.1999.836 ze zm.)
2. Przeglądy należy przeprowadzić w budynkach, wyszczególnionych w Załączniku Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z przeglądem instalacji elektrycznej w zakresie pomiaru skuteczności ochrony przeciwporażeniowej, skuteczności zerowania i badania rezystacji izolacji w obwodach instalacji elektrycznej oraz uziemienia instalacji odgromowej.
3. Kontrolę należy przeprowadzić zarówno w lokalach mieszkalnych jak i użytkowych.
4. Z przeglądu technicznego zostanie sporządzony protokół. Protokół sporządza się zgodnie z art. 62a ustawy Prawo budowlane. Do protokołu należy dołączyć kopie zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego wydanego przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności.
5. Osoba przeprowadzająca kontrolę okresową budynku, winna przed jej rozpoczęciem zapoznać się z protokołami z poprzednich kontroli, z protokołami robót remontowych wykonanych w danym budynku w okresie od poprzedniej kontroli oraz zgłoszeniami użytkowników lokali dotyczącymi usterek, wad, uszkodzeń lub zniszczeń elementów budynku.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **60 dni od podpisania umowy.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:
   1.1. dysponują osobami zdolnymi do wykonania:
      1.1.1. co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń **w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń,** wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
      1.1.2. co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
      1.1.3. co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, lub posiadającą kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci elektrycznych i gazowych (tzw. świadectwo kwalifikacji)**, wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego**.**

      Zamawiający dopuszcza połączenie funkcji poszczególnych osób pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą funkcje wszystkich warunków wymaganych dla tych funkcji.

   1.2. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności **na kwotę co najmniej 100 000,00 zł.**

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ

1. Wypełniony Formularz oferty (wg Załącznika Nr 1)
2. Wypełniony Wykaz budynków (wg Załącznika Nr 2)
3. Kopie uprawnień budowlanych oraz kopie aktualnych zaświadczeń o wpisie do Izby samorządu zawodowego osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
4. Kopia polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

VI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. w sprawach dot. przedmiotu zamówienia: Kier. ZGM Katarzyna Koc - tel. 85 7318238
2. w sprawach formalnych: Anna Bazyluk - tel. 85 7318227

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ze złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Oferta przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta lub gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona wg lub na formularzu stanowiącym Załączniki Nr 1 i 2
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w języku polskim.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty obciążają Wykonawcę.

IX. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:
   a) elektronicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@pkbielsk.pl
   b) lub pisemnie na adres: Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., ul. Studziwodzka 37, 17-100 Bielsk Podlaski, pokój Nr 12 (sekretariat) w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą postępowania.
2. Termin złożenia ofert: **do dnia 22.05.2023 r. do godz. 12:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie PK Sp. z o.o. w pokoju Nr 16 w dniu 22.05.2023 r. o godz. 12:20.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena ofertowa określona przez Wykonawcę zawiera wszystkie koszty i składniki określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz inne składniki skalkulowane przez Wykonawcę konieczne do należytego i zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia. Cena oferty uwzględnia wszystkie wymagania niniejszego zapytania cenowego.
2. Ceną oferty jest cena brutto, wymieniona w pkt II Formularza oferty.
3. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wypełniony Załącznik Nr 2, w którym należy podać ceny netto i brutto dla każdego budynku oraz łączną kwotę netto i brutto, podając jednocześnie stawkę podatku VAT.
4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest: **Cena brutto = 100 %**
2. Oferta Wykonawcy z najniższą ceną brutto zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
2. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania ofert, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega prawo do dodatkowych negocjacji z wybranymi wykonawcami.
4. Istotne dla stron postanowienia zostały wprowadzone do Projektu umowy (Załącznik Nr 3).
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający w każdym czasie przez upływem terminu składania ofert, może zmodyfikować treść dokumentów. Dokonane w ten sposób zmiany lub uzupełnienia zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim oferentom oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.pkbielsk.pl i będą dla nich wiążące.
6. Zamawiający poinformuje o wyniku postępowania lub o jego zamknięciu bez dokonania wyboru zamieszczając na stronie internetowej www.pkbielsk.pl
7. Po zakończeniu postępowania oferent, który wygrał postępowanie zawrze umowę w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

XIV. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej „RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku Podlaskim 17-100 przy ul. Studziwodzkiej 37, tel. 731007401, e-mail: pk@pkbielsk.pl, www.pkbielsk.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych (IOD).** Funkcję tę sprawuje: Rafał Andrzejewski. Kontakt z IOD pod adresem email: iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl oraz telefonicznie pod nr telefonu: 504 976 690.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego na wykonanie zadania zgodnie z zakresem ujętym w zapytaniu ofertowym, tj. w procedurze wyboru wykonawcy (w celu zawarcia umowy) i dalej w związku z realizowaną umową – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO zw. z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz innymi aktami prawymi. W przypadku wyboru oferty – dane będą również przetwarzane w celach wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze związanych z rachunkowością, podatkami, archiwizacją na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. **Odbiorcy danych** - dane mogą zostać powierzone tzw. podmiotom przetwarzającym na podstawie odpowiednich umów (chodzi głównie o obsługę informatyczną).
5. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres wymagany przepisami prawa. Na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych, będziemy je przetwarzać tak długo

jak będziemy do tego zobligowani przepisem prawa - obecnie 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Nadto dane będziemy przechowywać przez okres przedawnienia roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przez okres wymagany naszymi przepisami archiwalnymi.

6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu udziału w postępowaniu, jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie danych uniemożliwi wzięcie udziału w postępowaniu i zawarcie umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. **Posiada Pan/Pani prawo:**
   a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
   b. na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania / uzupełnienia danych osobowych;
   c. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
   d. prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
   e. prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO,
   f. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
   g. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Informacje dodatkowe z art. 14 RODO –

obowiązek informacyjny względem osób fizycznych, których dane są przekazane zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

Źródło pozyskania danych oraz kategorie tych danych:

Może zdarzyć się, że przetwarzamy Pani/Pana dane pomimo, iż nie uzyskaliśmy ich bezpośrednio od Państwa wyjaśniamy, iż dane te zostały pozyskane od drugiej strony umowy (czyli podmiotu, z którym Pan/Pani współpracuje), która to wskazała Panią/Pana (np. w umowie) jako osobę uprawnioną do reprezentacji, kontaktu czy realizacji zamówienia.

Administrator danych może przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych – dane zwykłe takie jak: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, inne podstawowe dane podane tylko w niezbędnym zakresie do zawarcia/realizacji umowy.

Podstawa prawna przetwarzania danych

Państwa dane będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu należytego przebiegu postępowania, a później zawarcia i realizacji pomiędzy stronami umowy w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

Pozostałe wymagane informacje (m.in. na temat administratora, przysługujących praw), zostały podane powyżej, w punktach 1, 2, 4 -7.

Składający ofertę jest zobowiązany przekazać informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych osobom fizycznym, których dane osobowe zamieszcza w ofercie lub w inny sposób przekazuje Zamawiającemu.

XV. Załączniki

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty
Załącznik Nr 2 – Wykaz budynków
Załącznik Nr 3 – Projekt umowy

Zatwierdził:

WICEPREZES ZARZĄDU
mgr inż. Daniel Trofimiuk