

---

Bielsk Podlaski, dnia .....

.....  
(Imię i Nazwisko lub Nazwa Firmy)

.....  
(Ulica)

.....  
(Kod Pocztowy/Miejscowość)

.....  
(PESEL / NIP / REGON\*)

.....  
(Telefon kontaktowy)

**Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.**  
**ul. Studziwodzka 37**  
**17-100 Bielsk Podlaski**

### **Wniosek o wydanie kopii dokumentów**

Zwracam się z prośbą o wydanie kopii archiwalnej dokumentacji technicznej dotyczącej nieruchomości położonej w Bielsku Podlaskim przy ulicy .....  
Nr ..... Nr działki ..... w Bielsku Podlaskim.

#### **Wniosek dotyczy wydania kopii:**

- ☐ Informacji technicznej
- ☐ Warunków technicznych
- ☐ Dokumentacji technicznej (wpisz numer dokumentacji technicznej) .....
- ☐ Protokołu kontroli i odbioru przyłącza wodociągowego
- ☐ Dokumentacji powykonawczej przyłącza wodociągowego
- ☐ Protokołu kontroli i odbioru przyłącza kanalizacyjnego
- ☐ Dokumentacji powykonawczej przyłącza kanalizacyjnego
- ☐ Protokołu kontroli i odbioru sieci wodociągowej
- ☐ Protokołu kontroli i odbioru sieci kanalizacyjnej
- ☐ Dokumentacji powykonawczej sieci kanalizacyjnej
- ☐ Inna dokumentacja: (wpisz inny rodzaj dokumentacji technicznej) .....

---

**Proszę o wydanie kopii archiwalnej dokumentacji technicznej w formie:**

- ☐ Papierowej poświadczonej przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Bielsku Podlaskim za zgodność z egzemplarzem
- ☐ Elektronicznej, czyli pliku PDF przesłanego pocztą elektroniczną na adres e-mail:

.....

**W załączeniu przekazuję:**

- ☐ Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości
- ☐ Upoważnienie do reprezentowani Zleceniodawcy  
(jeżeli Zleceniodawcę reprezentuje inna jednostka)
- ☐ Upoważnienie do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniodawcy  
(jeżeli Zleceniodawcę reprezentuje inna jednostka)
- ☐ Pełnomocnictwo do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniodawcy  
(jeżeli Zleceniodawcę reprezentuje inna jednostka)

\_\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Podpis

---

#### Klauzula informacyjna RODO:

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.** z siedzibą w Bielsku Podlaskim ul. Studziwodzka 37, zwana dalej Administratorem.
2. Przestrzegania zasad ochrony danych w Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z o.o. nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: [iod@pkbielsk.pl](mailto:iod@pkbielsk.pl) lub telefon: +48 504 976 690.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - świadczenia usług wynikających z ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z dnia 7 czerwca 2001r. - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w zw. z w/w ustawą oraz właściwymi przepisami szczególnymi,
  - w celach związanych z zawarciem/realizacją umowy dotyczącej świadczonych przez nas usług, zgodnie z zasadą, która stanowi, iż przetwarzanie jest zgodne z prawem, jeśli jest niezbędne w celu realizacji umowy i wiąże się z podjęciem działań także przed jej zawarciem (art. 6 ust.1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą); a także w celach potransakcyjnych (reklamacyjnych itp.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w celu realizacji wniosku, np. obsługa informatyczna, z zakresu ochrony danych osobowych, obsługa prawna.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (tj. państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego) lub organizacji międzynarodowej.
6. **Okres przez który Państwa dane osobowe będą przechowywane**  
Przetwarzamy dane osobowe, przez okres niezbędny wynikający z przepisów prawa oraz określony w naszych przepisach wewnętrznych:
  - a) np. na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych, będziemy je przetwarzać tak długo jak będziemy do tego zobligowani przepisem prawa. Na gruncie obecnych przepisów jest to maksymalnie okres 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy,
  - b) jeżeli dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu dochodzenia roszczeń (w tym w postępowaniach windykacyjnych) będziemy je mogli przetwarzać w tym celu przez okres przedawnienia roszczeń.
7. **Informujemy, iż mają Państwo prawo do:**
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
  - c) prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
  - d) prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
  - e) prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO,
  - f) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO;
  - g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
  - h) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (ale tylko w stosunku do danych osobowych które są przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody – ma Pan/Pani prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.).
8. Podanie danych osobowych ma charakter obowiązkowy, jeżeli podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W pozostałym zakresie jest to dobrowolne, jednak w określonych sytuacjach konieczne do realizacji celu przetwarzania, np. w celu zawarcia umowy podanie danych jest warunkiem jej zawarcia i realizacji. Niepodanie danych może uniemożliwić realizację określonych celów np. realizacji zadań statutowych, zawarcie umowy.

---

Data \_\_\_\_\_